



Profiel politiek secretaris

De politiek secretaris heeft grote interesse in en kennis van politieke vraagstukken en adviseert de fractie hierover. Zij vormt rond politieke onderwerpen de schakel tussen landelijk, regio en de afdeling en kan in die hoedanigheid ook een ondersteunende en richtinggevende rol richting de fractie vervullen. De politiek secretaris is in staat om actuele onderwerpen te vertalen richting politiek handelen van de fractie. Ook is de politiek secretaris verantwoordelijk voor het proces rondom het opstellen van het verkiezingsprogramma voor de gemeenteraadsverkiezingen.

Het bestuur is als geheel verantwoordelijk voor het goed functioneren van de afdeling. Naast de functie-specifieke taken zet ieder bestuurslid zich hiervoor in.

Taken, verantwoordelijkheden, resultaatgebieden

- Houdt het verkiezingsprogramma en het sociaal-liberaal gedachtegoed op de agenda bijvoorbeeld via de commissie sociaal-liberalisme;
- Ondersteunt de fractie en de afdeling bij het vormen van standpunten; levert, wanneer nodig, ook input aan de landelijke of provinciale fractie;
- Is secretaris van het periodieke strategische overleg tussen fractie en bestuur;
- Zorgt voor afstemming in de uitvoering van landelijke, regionale en lokale thema's;
- Draagt bij aan een goede relatie tussen fractie en bestuur;
- Geeft inhoudelijke feedback aan fractieleden;
- Verbindt de werkgroepen inhoudelijk met het bestuur en de fractie en geeft de leden instrumenten voor politieke meningsvorming bijvoorbeeld door het organiseren van motieschrijfavonden;
- Zorgt voor betrokken en geïnformeerde leden inzake de (stemmings)procedures rondom verkiezingsprogramma's;
- Voelt zich verantwoordelijk voor de inhoudelijke uiting naar leden binnen de afdeling door bijvoorbeeld samen met het bestuurslid debat & activiteiten bijeenkomsten te organiseren of een uit de hand lopende discussie te modereren in een appgroep;
- Draagt bij aan politieke geëngageerde (fractie)leden die betrokken zijn bij de inhoudelijke uitvoering van het (verkiezings)programma;
- Organiseert een levendig intern debat binnen de afdeling, al dan niet in samenwerking met andere bestuursleden, zoals het bestuurslid debat & activiteiten en bestuurslid ledenbinding;
- Is aanwezig bij het merendeel van de fractievergaderingen. Deze vinden plaats op maandagavond.

Deze functie vraagt veel betrokkenheid bij de vereniging en de fractie. Met name in de periode september 2024 - november 2025 zal veel gevraagd worden van de politiek secretaris bij het coördineren van het schrijven van een nieuw verkiezingsprogramma voor de GR26. We zijn daarom nadrukkelijk op zoek naar een bestuurslid dat de volledige termijn uitzit en zo goed is voorbereid op bovengenoemd proces. De komende anderhalf jaar is het belangrijk om te investeren in goed contact met de fractie, leden en experts die dat proces ondersteunen. Daarnaast geeft deze periode



je de tijd om je de politieke gevoeligheden binnen Utrecht en de afdeling en de uitdagingen voor D66 van de toekomst eigen te maken.

Competenties

Om deze rol goed te kunnen vervullen dient een kandidaat te beschikken over de volgende competenties:

- Besluitvaardigheid: Beslissingen nemen door middel van het ondernemen van acties, of zich vastleggen door het uitspreken van meningen.
- Leervermogen: Openstaan voor nieuwe informatie, deze opnemen en toepassen; Initiatieven nemen om nieuwe informatie tot zich te kunnen nemen; van praktijkervaring leren.
- Netwerkgerichtheid: Het vermogen te werken in teamverband en, zowel binnen als buiten dit team, relaties op te bouwen, te onderhouden en te benutten die nu of in de toekomst van belang kunnen zijn om werkgerelateerde doelen te realiseren.
- Onderhandelen: Het bereiken van een goed resultaat zonder relaties te schaden, wanneer sprake is van tegengestelde belangen.
- Politieke sensitiviteit: Doorzien van maatschappelijke en politieke processen; het zien van politieke kansen en gevaren; beschikken over verbindend vermogen.
- Verbinden: Geeft richting en binding aan een groep of gemeenschap; brengt doeltreffende samenwerkingsverbanden tot stand en handhaaft deze; fungeert als (ver)bindende schakel en bruggenbouwer.
- Visie: Vermogen zaken in een breder kader te zetten en uit te dragen; conceptueel en beleidsmatig denken met daarbij de lange termijn voor ogen.