

Profiel Wethouder GR2026

Ben jij de volgende Wethouder?

Als wethouder ben jij een van de belangrijkste gezichten van D66 binnen jouw gemeente. Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering van het coalitieakkoord en het beleid binnen jouw portefeuille. Dit vraagt om sterke bestuurlijke kwaliteiten, strategisch inzicht en het vermogen om samen te werken met de gemeenteraad, het college en de ambtelijke organisatie.

Naast je bestuurlijke taken speel je ook een belangrijke rol als vertegenwoordiger van D66. Je bewaakt mede de kernwaarden van de partij en zorgt ervoor dat deze worden vertaald naar concreet beleid. Dit vereist een combinatie van politieke sensitiviteit, overtuigingskracht en verbindend leiderschap.

Dit profiel richt zich specifiek op de rol van D66 wethouder. Er zijn essentiële kwaliteiten die bijdragen aan het succesvol invullen van deze functie. Deze eigenschappen en vaardigheden worden in dit profiel verder uitgewerkt.

1. De vereisten van het wethouderschap

Er gelden geen formele vereisten voor het vervullen van een wethoudersfunctie; onze democratie is immers zo ingericht dat de gekozen partijen zelf bepalen wie zij als wethouder willen aandragen. Als D66 hanteren we intern echter wel een hoge maatstaf voor onze wethouders. Het is immers een zware taak die veel vraagt van je bestuurlijke kwaliteiten, en daarnaast wordt van je verwacht dat je de brug slaat tussen ons progressief-liberale gedachtegoed en de lokale besluitvorming.

Dit betekent dat de functie niet alleen hoge eisen stelt aan je persoonlijke eigenschappen en bestuurlijke ervaring, maar ook aan je vermogen om het D66 gedachtegoed uit te dragen. Voor het zijn van een echte D66 wethouder wordt dan ook verwacht dat diegene de volgende punten in alles uitdraagt!

Een echte D66-Wethouder:

- Weet als geen ander **de idealen van D66** te vertalen naar gemeentelijk beleid en draagt deze uit met daadkracht en innovatie.
- Is een **sociaalliberaal** die in alles de kernwaarde van D66 uitdraagt, zo heb je ten alle tijden een **optimistisch progressief beeld** van de toekomst
- Creëert een open omgeving waarin **inclusiviteit en gelijke kansen voor iedereen** centraal staan, zodat ieder individu zich veilig voelt om mee te doen en zich uit te spreken.
- Opereert in **een complex netwerk** van maatschappelijke organisaties, het bedrijfsleven en burgers, zonder daarbij **de liberale waarden** uit het oog te verliezen.

- Beschikt over het vermogen om een **duurzame langetermijnvisie** om te zetten in een sterke toekomst voor de gemeente.
- Stelt zich te allen tijde **zichtbaar en benaderbaar** op voor de inwoners van de gemeente.
- Is van de **hoogste integriteit** en draagt bij aan een open beleid, staat positief tegenover participerende burgers en blijft te allen tijde **transparant**.

2. Persoonlijke kwaliteiten van een wethouder

Het wethouderschap is een functie die veel van iemand vraagt. Als wethouder sta je niet alleen in de schijnwerpers, maar draag je ook grote bestuurlijke verantwoordelijkheden. Dit betekent dat je regelmatig te maken krijgt met kritische vragen, politieke tegenstellingen en maatschappelijke druk.

Dit betekent dat naast inhoudelijke expertise er ook veel van je persoonlijke eigenschappen wordt gevraagd. De onderstaande eigenschappen zijn essentieel voor het wethouderschap. Het is dus belangrijk dat je deze eigenschappen bezit, of dat je in staat bent je hierop te ontwikkelen.

Eigenschappen:

- **Besluitvaardigheid en doorzettingsvermogen**, jij durft beslissingen te nemen ook als het moeilijk is en je hebt een intrinsieke motivatie om ervoor te zorgen dat jouw plannen worden uitgevoerd.
- **Verbindingskracht**, jij bent iemand die altijd de verbinding zoekt en die ervoor zorgt dat samenwerkingen effectief verlopen. Collegiaal bestuur moet het uitgangspunt binnen het te vormen college.
- **Politiek bewustzijn en bestuurlijke sensitiviteit**, jij snapt de politieke en bestuurlijke dynamieken in de gemeente en kan werken met een groot veld aan actoren
- **Probleemoplossend vermogen**, jij kunt door de bomen het bos zien en weet wat er moet gebeuren om taken gedaan te krijgen.
- **Leiderschap, visie en inzicht**, jij toont visie en leiderschap en je hebt het inzicht dit uit te dragen binnen zowel het college als richting een groot team ambtenaren wat aangestuurd moet worden.
- **Flexibiliteit en veerkracht**, Jij weet flexibel om te gaan met verschillende mensen, actoren en wisselende werkdruk. Daarnaast heb je de veerkracht om met verschillende moeilijkheden om te gaan, zelfs als veel verschillende belangen aan je trekken.
- **Reflecterend vermogen**, jij kan ook je ongelijk zien en kan reflecteren op je eigen prestaties, of fouten.

- **Communicatieve vaardigheden**, jij bent communicatief sterk, of je nou burgers, de raad of de media te woord staat, jij weet je beleid altijd woordelijk te verdedigen en je visie uit te dragen.
- **Betrouwbaarheid**, mensen kunnen op je bouwen en weten dat ook. Je functioneert als rots in de branding en mensen weten altijd wie ze voor zich hebben.

3. De wethouder portefeuilles

Het wethouderschap is een veeleisende en intensieve functie. Bovendien is het gemeentebestuur zo ingericht dat wethouders in de meeste gemeenten meerdere portefeuilles beheren. Vooral in kleinere gemeenten kan het takenpakket omvangrijk zijn. Wethouders dragen niet alleen de verantwoordelijkheid voor één specifiek beleidsveld, maar beheren doorgaans meerdere portefeuilles tegelijkertijd. Dit betekent dat ze zich continu moeten verdiepen in uiteenlopende onderwerpen. De complexiteit van deze taak legt een enorme werkdruk op hun schouders. Het wethouderschap kent geen vaste werktijden. Veel werkzaamheden en activiteiten vinden in de avonduren en in de weekenden plaats; hiervoor moet ruimte zijn. Tot slot, als wethouder ben je ook locoburgemeester. Representatieve taken en het gezicht zijn van de gemeente in de gemeentelijke samenleving zijn een vast onderdeel van het werk.

Zorg er dus voor dat je een expertise hebt op meerdere beleidsterreinen die hieronder staan en dat je een brede maatschappelijke interesse hebt in meerdere onderwerpen.

Een greep uit een aantal (mogelijke) portefeuilles:

- Algemene Zaken en Bestuur
- Financiën
- Dienstverlening
- Digitalisering
- Sport
- Kunst & Cultuur
- Openbare Ruimte
- Duurzaamheid & Energietransitie
- Zorg
- Ruimtelijke Ordening
- Wonen
- Mobiliteit
- Economische Zaken
- Onderwijs.